

Приложение № 1  
к протоколу заседания  
Совета директоров ОАО «ТЕВИС»  
№ 3 от 26.03. 2012 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Генеральный директор  
ОАО «ТЕВИС»




Н.Н. Ключенков

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Совета директоров  
ОАО «ТЕВИС»  
протокол № 3 от 26.03. 2012 г.

Председатель Совета директоров  
ОАО «ТЕВИС»



В.Е. Аветисян

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о закупочной деятельности ОАО «ТЕВИС»**

2012 г.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Область применения**

1.1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует закупочную деятельность **ОАО «ТЕВИС»** (далее – Заказчик) и устанавливает требования к закупке, в том числе, порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные, связанные с обеспечением закупки положения. Положение регламентирует процедуры закупки любых товаров, работ, услуг (далее – продукции) за счет средств Заказчика. При этом здесь и далее под закупками продукции (товаров, работ, услуг) понимается приобретение Заказчиком продукции путем заключения любых возмездных гражданско-правовых договоров.

1.1.2. Настоящее Положение не распространяется на отношения, предусмотренные частью 4 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках).

1.1.3. При осуществлении закупочной деятельности для нужд Заказчика, Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о закупках, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными организационно-распорядительными документами по закупочной деятельности Заказчика, принятыми в развитие настоящего Положения.

### **1.2. Цели и принципы закупочной деятельности**

1.2.1. Основной целью закупочной деятельности является своевременное и полное обеспечение деятельности Заказчика товарами, работами, услугами с необходимыми показателями, в том числе показателями цены, качества и надежности, обеспечение целевого и экономически эффективного расходования средств Заказчика на приобретение товаров, работ, услуг; предотвращение ошибочных или недобросовестных действий сотрудников Заказчика в сфере закупочной деятельности.

1.2.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

1.2.2.1. информационная открытость закупки;

1.2.2.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

1.2.2.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

1.2.2.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки;

1.2.2.5. оптимальность процедур и результата. Применение наиболее подходящих для конкретной ситуации процедур, а также выбор технико-коммерческих предложений и контрагента по наилучшим совокупным значениям требуемых показателей (качество, условия поставки, цена и др.).

1.2.3. Регламентация закупочной деятельности:

1.2.3.1. построена на разумном использовании специальных приемов для целенаправленного усиления действия рыночных законов в каждом случае закупки;

1.2.3.2. осуществляется путем применения обязательных процедур, которые должны выполняться ответственными сотрудниками Заказчика при каждой закупке стоимостью выше определенного значения (такие процедуры могут также применяться и при более мелких закупках, если это признано целесообразным). Данные процедуры предполагают:

- a) тщательное планирование потребности в продукции;
- b) анализ рынка;
- c) действия, направленные на достижение разумного уровня конкуренции среди потенциальных поставщиков там, где это возможно, а где невозможно — повышенный внутренний контроль;
- d) честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- e) контроль за исполнением договоров;

1.2.3.3. базируется на системном подходе, который означает для Заказчика наличие:

- a) регламентирующей среды (всей необходимой регламентной документации, введенной в действие органами управления и принятия решений);
- b) подготовленных кадров для проведения закупок, в том числе сотрудников, для которых проведение закупочных процедур является основной должностной обязанностью;
- c) налаженной инфраструктуры закупок (информационное обеспечение, средства электронной коммерции, сертификация, профессиональные консультанты);

1.2.3.4. основана на соблюдении единства правил закупок;

1.2.3.5. предусматривает четкое описание полномочий и ответственность сотрудников Заказчика, участвующих в проведении процедур закупок.

## 2. Основные понятия

2.1. Заказчик (Общество) – **ОАО «ТЕВИС»**.

2.2. Официальный сайт – [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

